

Plan for fortsat drift

ACTION CARD FOR PROCESANSVARLIG

Version: 1.0 af 01.01.19

Gældende for: Holstebro, Skive, Lemvig og Struer kommuner

Udarbejdet af: Nordvestjyllands Brandvæsen



ACTION CARD FOR PROCES-ANSVARLIG

| | |
|--|---|
| Formål | At sikre den ansvarlige for involverede processer/bygninger/ systemer/ teknik adgang til overblik over de første og mest presserende opgaver efter krisestabens aktivering. |
| Indhold | VED UNDERRETNING/AKTIVERING |
| | 1. GIV FREMMØDE PÅ DEN AFTALTE LOKALITET. |
| | FØRSTE MØDE |
| | 2. BIDRAG TIL SITUATIONSBILLEDE OG LAV DAMAGE ASSESSMENT <ul style="list-style-type: none">• Modtag information fra de involverede afdelinger• Bidrag til interessentanalysen. Find ud af, hvem der er involveret.• Videregiv hurtigst muligt relevant information til den øvrige krisestab• Start vurdering af skadesomfang:<ul style="list-style-type: none">- Find ud af, hvad er ramt?- Er samfundskritiske eller livsvigtige leverancer berørt?- Hvilke IT-systemer er berørt?- Hvilke leverandører er berørt?- Hvad kan køre videre?- Hvor hårdt er vi påvirket?- Hvor længe er vores leverancer nede?- Hvornår kan vi forvente, at vores leverancer kører igen? |
| | 3. SIKRE FORTSAT DRIFT <ul style="list-style-type: none">• Hold fokus på at få re-etableret driften.• Fortab dig ikke i "recovery" men tænk i løsninger, som får driften tilbage på sporet. Lav en plan for de eks. næste 2 timer – så 6 timer – så 12 timer.• Kald relevante teknikere ind.• Notér alle handlinger, beslutninger og undladelser så godt som muligt i krisestabens log.• Husk at loggen vil blive genstand for evaluering efter endt indsats. |
| | 4. VARETAG KOMMUNIKATION MED LEVERANDØRER |
| Målgruppe for dette action card | Krisestabene for Holstebro, Skive, Lemvig og Struer kommuner |